

СОГЛАСОВАНО  
С Управляющим советом  
МБДОУ «Детский сад № 2 «Колосок»  
Протокол от 18.09.2015г. № 1

УТВЕРЖДАЮ:  
Заведующий МБДОУ  
«Детский сад № 2 «Колосок»  
Н.А. Крестовошина  
Приказ от 18.09.2015г. № 221



ПРИНЯТО:  
На педагогическом совете  
МБДОУ «Детский сад № 2 «Колосок»  
Протокол от 27.08.2015г. № 1

**Правила  
оформления возникновения, приостановления и прекращения  
образовательных отношений между родителями (законными  
представителями) воспитанников и муниципальным бюджетным  
дошкольным образовательным учреждением города Нефтеюганска  
«Детский сад № 2 «Колосок»**

г. Нефтеюганск  
2015

## Правила

оформления возникновения, приостановления и прекращения образовательных отношений между родителями (законными представителями) воспитанников и муниципальным бюджетным дошкольным образовательным учреждением города Нефтеюганска «Детский сад № 2 «Колосок»

### **1. Общие положения**

1.1. Настоящие Правила оформления возникновения, приостановления и прекращения образовательных отношений между родителями (законными представителями) воспитанников и муниципальным бюджетным дошкольным образовательным учреждением города Нефтеюганска «Детский сад № 2 «Колосок» (далее - Правила) разработаны в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказом Министерства образования и науки российской Федерации от 30.08.2013 №1014 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам дошкольного образования», законом Ханты-Мансийского автономного округа - Югры от 01.07.2013 № 68-оз «Об образовании в Ханты-Мансийском автономном округе - Югре», приказом департамента образования и молодёжной политики администрации города Нефтеюганска от 04.04.2014 №142-п «Об утверждении Положения о порядке комплектования муниципальных образовательных организаций, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования, присмотр и уход за детьми».

1.2. Правила разработаны в целях повышения качества предоставления муниципальной услуги «Осуществление образовательной деятельности по образовательным программам дошкольного образования, присмотр и уход» в муниципальном бюджетном дошкольном образовательном учреждении города Нефтеюганска «Детский сад № 2 «Колосок» (далее - Учреждение) и определяет условия оформления возникновения, приостановления и прекращения образовательных отношений, связывающих между собой их участников. В качестве участников выступают родители (законные представители) воспитанников, педагогические работники, а также Учреждение.

1.3. Срок Правил не ограничен. Данные Правила действуют до принятия новых Правил.

### **2. Возникновение образовательных отношений**

2.1. Под образовательными отношениями понимается совокупность общественных отношений, целью которых является освоение воспитанниками содержания образовательных программ дошкольного образования.

2.2. Основанием для возникновения образовательных отношений между Учреждением и родителями (законными представителями) является приказ Учреждения о приеме воспитанника на обучение, по образовательным программам дошкольного образования.

2.2.1. Взаимоотношения между Учреждением и родителями (законными представителями) регулируются договором, включающим в себя взаимные права, обязанности и ответственность сторон, возникающие в процессе обучения, воспитания, присмотра и ухода за воспитанником.

2.2.2. Договор заключается с одним из родителей (законных представителей) воспитанника.

2.2.3. Договор оформляется в письменной форме в двух экземплярах, один из которых хранится в личном деле воспитанника, другой - у родителей (законных представителей).

2.3. На каждого ребенка с момента приема в Учреждение формируется личное дело.

2.4. Прием детей с ограниченными возможностями здоровья, детей - инвалидов и определение периода их пребывания в Учреждении осуществляются только с письменного согласия родителей (законных представителей) по заключению территориальной психолого-медико - педагогической комиссии города Нефтеюганска.

2.5. В Учреждении ведется журнал учета отчисленных воспитанников, который предназначен для контроля перемещения воспитанников. Листы журнала нумеруются, брошюруются и скрепляются подписью заведующего Учреждением и печатью.

2.6. В Учреждении ведется журнал приема заявлений родителей (законных представителей) воспитанников о приеме в муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение города Нефтеюганска «Детский сад № 2 «Колосок», который предназначен для учета заявлений, предъявляемых документов. Листы журнала нумеруются, брошюруются и скрепляются подписью заведующего Учреждением и печатью.

### **3. Изменение образовательных отношений.**

3.1. Образовательные отношения могут быть изменены по инициативе родителей (законных представителей) воспитанника по заявлению в письменной форме.

3.2. Образовательные отношения изменяются в случае изменения условий получения воспитанником образования по основной или дополнительной образовательной программе, повлекшего за собой изменение взаимных прав и обязанностей воспитанника и Учреждения.

### **4. Приостановление образовательных отношений.**

4.1. Образовательные отношения могут быть приостановлены в случае:  
- прохождения санаторно-курортного лечения;  
- во время отпуска родителей (законных представителей), предусмотренного Трудовым кодексом Российской Федерации;

-в период летних каникул, независимо от времени и продолжительности отпуска родителей (законных представителей);

-во время длительной командировки родителей (законных представителей).

4.2.Родители (законные представители) воспитанника, для сохранения места представляют в Учреждение документы, подтверждающие отсутствие воспитанника по уважительным причинам.

4.3.Приостановление образовательных отношений, за исключением приостановления образовательных отношений по инициативе Учреждения, осуществляется по заявлению родителей (законных представителей) воспитанника.

## **5. Прекращение образовательных отношений.**

5.1.Образовательные отношения прекращаются в связи с отчислением воспитанника из Учреждения в связи с получением образования (завершением обучения).

5.2.Образовательные отношения могут быть прекращены досрочно в следующих случаях:

а) по инициативе родителей (законных представителей) воспитанника, в том числе в случае перевода воспитанника для продолжения освоения образовательной программы в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность;

б) по обстоятельствам, не зависящим от воли воспитанника или родителей (законных представителей) воспитанника и Учреждения, в том числе в случае ликвидации Учреждения.

5.3.Основанием для прекращения образовательных отношений является приказ об отчислении воспитанника из Учреждения.

5.4.Приказ об отчислении воспитанника размещается на информационном стенде в течение трех дней и находится на стенде Учреждения в течение 7 дней с даты издания приказа.

5.5. Приказ об отчислении воспитанника размещается на официальном сайте Учреждения в течение трех дней и находится на сайте Учреждения в течение календарного года.